

Број: 03/1124
Дана: 13.05.2020. године



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДОСТИ

Сервисирање и одржавање службених возила

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДОСТИ број: ЈН 04-1.2.9/2020

Укупно 55 страна

(Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца)

Рок за достављање понуда: 12.06.2020. године, 10:00 ч

Јавно отварање: 12.06.2020. године у 13.00 ч

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила
На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 04-1.2.9/2020, број 03/1123 од 13.05.2020. године и Решења о именовану комисије за јавну набавку број 03/1123-2 од 13.05.2020. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
Набавка услуга
Број ЈНМВ 04-1.2.9/2020

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	1. Подаци о предмету јавне набавке
	2. Техничка спецификација
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду
V	Образац понуде
VI	Модел уговора
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
VIII	Образац изјаве о испуњености услова по чл. 75. и 76. Закона
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац меничног овлашћења
XI	Образац трошкова припреме понуде

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила
I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Дом здравља Земун**
Адреса: Рада Кончара 46, Београд
Интернет страница: www.dzzemun.org.rs
ПИБ: 100203635
М.Б.: 07041632

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ **04-1.2.9/2020** је набавка услуга- Сервисирање и одржавање службених возила, која мора у целини да одговара захтевима из конкурсне документације.

4. Контакт (лице или служба)

Служба за јавне набавке: е-mail: dzztender@gmail.com, тел. **011/316-0039**
Радно време; понедељак-петак од 07-15 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број ЈНМВ **04-1.2.9/2020** је набавка услуга „Сервисирање и одржавање службених возила“.

Шифра из ОРН-а: 50110000 - Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

2. Набавка је обликована у **5** (пет) партија, и то:

Партија 1- Одржавање и сервисирање аутомобила
FIAT PUNTO, FIAT PANDA, FIAT 500L

Партија 2- Одржавање и сервисирање аутомобила
Citroen Jumper, Renault Trafic, Renault Kangoo

Партија 3- Одржавање и сервисирање возила Škoda fabia у гарантном року

Партија 4 - Вулканизерске услуге до и 16с и реглажа трапа

Партија 5 – Сервис и поправка моторних косилица, тримера и мотокултиватора
1. GORENJE MUTA LOMBARDINI LA 300

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Предметна јавна набавка подразумева извршење услуга „Сервисирање и одржавање службених возила, и Сервис и поправка моторних косилица, тримера и мотокултиватора “ .

Предмет јавне набавке су услуге сервисирања и одржавања службених возила са уградњом резервних делова за возила наведена у конкурсној документацији, за период од 12 месеци од дана потписивања, односно до утрошка уговорених количина или финансијских средстава.

Сервисирање возила обухвата редовно и ванредно сервисирање возила.

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.

Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.

За сваки тип возила морају бити уграђени нови, некоришћени оригинални резервни делови. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова, и гаранцију произвођача. Извршилац услуге је дужан да представнику Наручиоца покаже амбалажу новог дела и да замењене делове врати.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност од стране Наручиоца.

Извршилац услуге је одговоран за квалитет извршене услуге.

Наручилац има право да у писменој форми стави примедбе на квалитет извршене услуге. Извршилац услуге је дужан да наведене примедбе отклони у најкраћем могућем року.

2а. СПИСАК ВОЗИЛА

рб	марка	модел	Бр.шасије	снага	година	Рег.ознака
1	Citroen	Jumper	VF7231C2216224712	80kw	2002	BG041JT
2	Renault	Trafic	VF1JLBHA69Y307796	84kw	2008	BG1510AZ
3	Renault	Kangoo	VF1KCTFEF35374163	45kw	2006	BG325TP
4	Fiat	500L	ZFA19900005412462	70kw	2017	BG1119CČ
5	Fiat	500L	ZFA19900005350463	70kw	2016	BG1025IČ
6	Fiat	500L	ZFA19900005412411	70kw	2017	BG1118CĀ
7	Fiat	500L	ZFA19900005412462	70kw	2017	BG1119CČ
8	Fiat	500L	ZFA19900005350419	70kw	2016	BG1025HŽ
9	Fiat	Punto	ZFA18800007036570	44kw	2011	BG762FČ
10	Fiat	Punto/LPG	ZFA18800007034943	44kw	2011	BG734GĐ
11	Fiat	Punto	ZFA1880000703245	44kw	2011	BG606FE
12	Fiat	Panda	ZFA31200003152526	51kw	2013	BG719ZT
13	Fiat	Panda	ZFA3120000EO2110	51kw	2019	BG1848JJ
14	Škoda	Fabia	TMBEA2NJXLZ014214	44kw	2019	BG1828CX
15	Škoda	Fabia	TMBEA2NJ7LZ015238	44kw	2019	BG1828DH
16	Škoda	Fabia	TMBEA2NJ9LZ014236	44kw	2019	BG1830TN

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
 - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава из тачке 5. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

ДОДАТНИ УСЛОВИ БИЋЕ НАВЕДЕНИ ИСПОД СВАКЕ ПАРТИЈЕ УКОЛИКО ИХ ИМА.

Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима, док група понуђача додатне услове испуњава заједно .

3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу VII), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу VII), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке **понуђач доказује на следећи начин:**

Додатни услови:

Додатни услови биће наведени испод сваке партије !

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примљеном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила
IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Дом здравља Земун, Раде Кончара 46, Београд**, препорученом пошиљком или лично, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга: Сервисирање и одржавање службених возила, број ЈНМВ 04-1.2.9/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.06.2020.** године до **10:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **12.06.2020.** године у **13.00** часова на адреси: **Дом здравља Земун, Рада Кончара 46, Београд, III спрат, соба број 3 .**

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, ове Renault печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен образац понуде
- попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;
- доказе о испуњавању посебних захтева наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде, односно доказе да испуњава додатне услове предвиђене овом конкурсном документацијом.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у **5** (пет) партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Дом здравља Земун, Рада Кончара бр.46, Београд са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга, Сервисирање и одржавање службених возила, број ЈНМВ 04-1.2.9/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

Допуна понуде за јавну набавку услуга, Сервисирање и одржавање службених возила, број ЈНМВ 04-1.2.9/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга, Сервисирање и одржавање службених возила број ЈНМВ 04-1.2.9/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга, Сервисирање и одржавање службених возила, број ЈНМВ 04-1.2.9/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полећини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **V**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **V**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **VIII**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **VII**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 45 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна, али не и дужи од 60 дана.

Рачун испоставља понуђач на основу документа којим потврђује да су извршене услуге у складу са Уговором.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу квалитета извршења услуга

Наручилац и понуђач записнички ће констатовати да ли су извршене услуге, које су предмет јавне набавке, извршене у складу са Уговором.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуга

Рок за извршење услуге не може да буде дужи од 3 дана од захтева наручиоца, а у складу са понудом изабраног понуђача.

Наручилац има право да у писменој форми стави примедбе на квалитет и на име извршене услуге. Извршилац услуге је дужан да наведене примедбе отклони у најкраћем могућем року.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће **се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.**

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Изабрани понуђач је дужан да достави ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ:

Понуђач коме буде додељен уговор о предметној јавној набавци, обавезан је да на дан потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

1. бланко соло меницу чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом, платива на први позив. Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана дужи** од истека рока за коначно извршење посла .
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од 15 дана пре истека рока за доставу средства обезбеђења за добро извршење посла.

Уколико изабрани понуђач **не обезбеди** и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла **на дан потписивања уговора**, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Садржај меничног овлашћења за добро извршење посла дат је у Обрасцу - поглавље **X** конкурсне документације.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу; Дом здравља Земун, Рада Кончара 46, Београд или на мејл: dzztender@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку; Сервисирање и одржавање службених возила, **број ЈНМВ 04-1.2.9/2020** Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

ОБЈАШЊЕЊЕ НАЧИНА ОЦЕЊИВАЊА ПОНУДА ПОНУЂАЧА И НАЧИНА ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА И РЕАЛИЗАЦИЈА ИСТОГ, ЗА ЈНМВ БРОЈ: 04-1.2.9/2020, набавка услуга“Сервисирање и одржавање службених возила“.

Због специфичности предметне јавне набавке и немогућности да се реално предвиде услуге и резервни делови за службена возила, а да се максимално искористе опредељена средства за предметну јавну набавку, наручилац се определио да закључи уговор у висини процењене вредности предметне јавне набавке.

Понуђачи су у обавези да у понуди прикажу цене услуга и резервних делова са уградњом, на коју се наручилац може позвати током реализације уговора за предметну јавну набавку, а максимално до висине уговорених средстава).

Наручилац ће оцењивати сваког понуђача посебно и закључити уговор са најповољнијим понуђачем.

Рангирање понуда ће се вршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“, односно, на основу укупно најниже понуђене цене која је остварена по основу понуђене цене услуга и резервних делова са уградњом:

(Захтевана листа услуга и резервних делова са уградњом за службена возила биће приказана у обрасцу структуре цене).

Најповољнијем понуђачу, изабраном по наведеном критеријуму, биће додељен уговор.

Овако изабрани, наповољнији понуђач, закључиће уговор за набавку услуга “ Сервисирање и одржавање службених возила“ у вредности, која је унапред одређена за сваку партију посебно.

Наручилац ће уговор закључити у висини средства која је унапред определио за сваку партију и тај износ ће бити уписан у обрасцу понуде и биће једнак за све понуђаче. Дакле, вредност на коју ће се закључити уговор, дата је унапред и важиће до реализације уговора у конкретној вредности, а временски, најдуже до једне године.

Наручилац није у обавези према изабраном понуђачу да искористи сва уговорена средства.

У обрасцу структуре цена понуђач треба да изкаже цену услуга и резервних делова са уградњом са свим трошковима.

Додатне трошкове наручилац неће прихватити.

Све друге, евентуално непредвиђене околности које се могу појавити у поступку реализације уговора представник наручиоца и добављач ће се, у писаном облику договоарати, сагласно правилима и обичајима из ове врсте делатности, све време водећи рачуна да набавка добара не пређе уговорену вредност јавне набавке

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок на извшене услуге.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве из поглавља VIII**).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: dzztender@gmail.com или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Дом здравља Земун, Рада Кончара 46, Београд.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
 - (3) износ таксе из члана 156. Закона чије се уплата врши;
 - (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања 153 или 253;
 - (6) позив на број:подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (7) сврха: ZZP; назив наручиоца; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права;
 - (8) корисник: Буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач ком је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга;
Сервисирање и одржавање службених возила, број **ЈНМВ 04-1.2.9/2020**.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке је; Сервисирање и одржавање службених возила, број ЈНМВ 04-1.2.9/2020.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

(Заокружити Партију(е) за које понуђач доставља понуду)

Набавка услуга	Укупна цена у динарима без обрачунаог ПДВ-а	Укупна цена у динарима са обрачунатим ПДВ-ом
Сервисирање и одржавање службених возила		

У цену су урачунати сви трошкови за извршење предметне набавке.

Рок извршења услуге(не дужи од 3 дана од пријаве квара)_____ дана

Гарантни рок на извршене услуге(минимално 12 месеци)_____ месеци

Гарантни рок на уграђене делове(минимално гарантни рок произвођача) _____ месеци

Рок важење понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 30 дана).

Начин и услови плаћања: Наручилац ће платити Понуђачу по извршеном послу, у року од _____ дана од службеног пријема исправно испостављеног рачуна (рок не може да буде краћи од 45 дана, нити дужи од 60 дана).

Рангирање понуда ће се вршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“, односно, на основу укупно најниже понуђене цене која је остварена по основу понуђене цене услуга и резервних делова са уградњом.

Место и датум

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно(копирати образац).

VI ОБРАЗАЦ МОДЕЛА УГОВОРА

Модел уговора понуђач је у обавези да попуни, овери печатом и потпише на крају, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, Модела уговора потребно је да парафира и овери печатом овлашћено лице групе понуђача на крају, уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, модела уговора парафирају и овере печатом на крају, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

За све партије које се нуде, доставља се један модел уговора, са обавезом означавања у моделу уговора партија које се нуде (заокруживањем броја партије).

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

УГОВОР

Сервисирање и одржавање службених возила по спроведеном поступку за јавну набавку мале вредности бр. **04-1.2.9/2020**

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Дом здравља „Земун“-Земун, ул. Рада Кончара 46, МБ:07041632, ПИБ:100203635, бр. рачуна:840-626661-05 кога заступа в.д. директора др Александра Цветковић (у даљем тексту: „**НАРУЧИЛАЦ**“)

и

ИЗВРШИЛАЦ: _____, МБ _____, ПИБ _____, број рачуна _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: „**Извршилац**“)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: ЗЈН) спровео **ЈНМВ 04-1.2.9/2020**, услуга „**Сервисирање и одржавање службених возила**“, обликована по партијама, за потребе Дома здравља „Земун“, за текућу 2020. годину, до утрошка уговорених количина, односно уговорених финансијских средстава.

- да је Испоручилац дана _____ 2020. године поднео понуду дел. бр. _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак), која се сматра саставним делом овог уговора. Саставни део уговора је техничка спецификација.

- да је Наручилац на основу понуде Испоручиоца и Одлуке о додели уговора дел. број _____ од _____ 2020. године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача за извршење услуга захтеваних у конкурсној документацији.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга, „Сервисирање и одржавање службених возила“, у свему према захтевима из конкурсне документације Наручиоца и понуде изабраног понуђача која чини саставни део Уговора.

Уговор се закључује на период од 12 месеци, односно до испуњења уговорених количина или уговорених финансијских средстава.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Уговорену цену чине: цена набавке набавка услуга, „Сервисирање и одржавање службених возила“, за партију _____, из чл. 1. овог Уговора.

- Укупна уговорена цена (без ПДВ-а): _____ динара
порез на додату вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена (са ПДВ-ом): _____ динара
- (словима: _____
_____ динара без ПДВ-а)

Уговор се закључује са најповољнијим понуђачем, везано за предметну јавну набавку за сваку партију посебно.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 3.

Уговорене цене из Обрасца структуре цена су фиксне и важиће за време трајања уговора. Јединичне цене услуга и резервних делова које чине предмет уговора утврђене су у понуди Извршиоца услуга.

Наручилац задржава право да врши набавку услуга сервисирања и одржавања возила, као и да врши замену резервних делова, који нису исказани у понуди. У случају ванредног сервиса када је за отклањање квара неопходна замена резервних делова који нису предвиђени спецификацијом, извршилац услуге мора на захтев овлашћеног лица наручиоца да достави понуду за отклањање квара.

Цене исказане у накнадној понуди не могу бити веће од званичних veleпродајних цена овлашћеног увозника, нити од упоредивих тржишних цена. Извршилац услуге може да изврши услугу тек по писменом прихватању понуде од стране наручиоца.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА

Члан 4.

Извршилац се обавезује да изврши услуге по захтеву **Наручиоца**, сукцесивно. Тачна количина услуга и време биће прецизирани, у складу са потребама одвијања процеса рада, посебним писменим налогом **Наручиоца**. **Извршилац** се обавезује да наведене услуге изврши.

Наручилац ће извршити квалитативну и квантитативну проверу извршене услуге. Уколико Наручилац, накнадно, после извршене услуге, утврди да исте не одговарају спецификацији из понуде, позваће Извршиоца да исте поправи у приме Renaultm року.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 5.

Извршилац услуга се обавезује:

- да ће услуге које су предмет овог Уговора извршавати уредно, квалитетно од свог материјала, свим својим средствима – основним средствима, машинама, опремом за рад, сопственим потрошним материјалом и својом радном снагом у складу са правилима струке важећим за ту врсту послова и у свему према Спецификацији предмета јавне набавке која је саставни део овог Уговора;
- да ће предметне услуге из овог Уговора изводити континуирно за време трајања уговора;
- да ће предметне услуге извршавати савесно, да ће се према имовини Наручиоца опходити са пажњом доброг домаћина, и да ће поступати у складу са налозима Наручиоца, уколико то не одступа од одредби овог уговора и његових делова;

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац ће извршене услуге, платити најкасније у року од _____ дана од дана достављања рачуна, односно стварно извршене услуге уз сву пропратну документацију(радни налог и сл), а сагласно понуди изабраног понуђача. Приликом испостављања рачуна, **Извршилац** ће се позвати на број уговора _____.

Члан 7.

Извршилац прилаже уз овај уговор, као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, соло бланко меницу серија _____.

1. бланко соло меницу чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом, платива на први позив. Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана дужи** од истека рока за коначно извршење посла .
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од 15 дана пре истека рока за доставу средства обезбеђења за добро извршење посла.

Меница се може попунити и понети на наплату, у случају да Испоручилац не поступа у складу са уговором и понудом која је саставни део овог уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Уговорне стране су сагласне, да ће све евентуалне измене и допуне, овог уговора, извршити потписивањем анекса уговора.

Уговорне стране су сагласне, да ће се на овај уговорни однос, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Евентуалне спорове, који настану поводом, или из овог уговорног односа, уговорне стране ће решавати споразумом, а у случају да то није могуће, одлучиваће надлежни суд у Београду.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих су 4 (четири) примерка за **Наручиоца** и 2 (два) примерка за **Извршиоца**.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА
в.д.Директора

др Александра Цветковић

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ОПРЕДЕЉЕНА СРЕДСТВА (процењена вредност за Партију 1. износе:400.000,00 РСД без ПДВ-а).
(Средства која ће бити уговорена са најповољнијим понуђачем)**

1. Партија-1. - Одржавање и сервисирање аутомобила FIAT PUNTO, FIAT PANDA, FIAT 500 Л

1) FIAT PUNTO

РБ	ВРСТА УСЛУГЕ	Норма/ време потребн о за изврше ње услуга	Цена по часу без ПДВ-а	Цена по часу са ПДВ-ом	Цена услуге (Норма х цена по часу) без ПДВ-а	Цена услуге (Норма х цена по часу) са ПДВ- ом	Цена резервн ог дела без ПДВ-а	Цена резер. дела са ПДВ-ом	Укупан износ без ПДВ-а (6х8)	Укупан износ са ПДВ-ом (7х9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Сервис клима уређаја са допуном фреона									
2.	Сервисирање мењача са припадајућим деловима									
3.	Замена лежајева амортизера									
4.	Замена сензора серво управљача									
5.	Сервисирање мотора серво волана									
6.	Замена предњих дискова									
7.	Замена задњих дискова-добоша									
8.	Замена линијског каиша									
9.	Замена зупчастог каиша									
10.	Замена ролера и шпанера									
11.	Замена дихтунга главе мотора									
12.	Замена предње виљушке									
13.	Замена споне									
14.	Замена предњег лежаја точка									
15.	Замена задњег лежаја точка									
16.	Замена сета квачила									
17.	Сервис дизни убризгавања горива									
18.	Замена хомокинетичког зглоба									
19.	Замена пумпе за гориво									
20.	Замена пумпе за воду									
21.	Замена сајле полуге бирача брзина									
22.	Замена ауспуха									
23.	Замена термостата									
24.	Замена термопрекидача									
25.	Замена вентилатора хладњака									
26.	Вађење мотора									
27.	Замена амортизера – п+з									
28.	Сервисирање ТНГ уређаја„Landi Renzzo"									
29.	Демонтажа комплетног ТНГ уређаја са услугом атеста									
30.	Замена хладњака									
31.	Замена уља									
32.	Замена филтера уља									
33.	Замена филтера ваздуха									
34.	Замена поленског филтера									

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

35.	Замена свећица									
36.	Замена бобине									
37.	Замена сензора радилице									
38.	Замена температурног сензора									
39.	Замена ламбда сонде									
40.	Замена сајле ручне кочнице									
41.	Обрада главе мотора са сервисом припадајућих елемената									
42.	Замена диск плочица									
43.	Замена пакнова									
44.	Сервисирање ел.покретача									
45.	сервисирање алтернатора									
46.	сервисирање и поправка електроинсталације,отклањање ситних кварова									
47.	Исправљање мањих оштећења каросерије									
48.	припрема и фарбање мањих оштећења , са материјалом									
49.	Замена предњег браника									
50.	Замена предњег блатобрана									
51.	Замена предњег ветробранског стакла									
52.	Замена комплетног фара									
53.	израда и уградња унутрашњих мањих делова каросерије ,са заштитом (крпљење)									
54.	Замена комплетне браве врата									
55.	Замена сајле и ручице хаубе мотора									
56.	Исправљање И фарбање оштећених врата									

УКУПНО без ПДВ-а :	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом	

2.FIAT PANDA

РБ	ВРСТА УСЛУГЕ	Норма/ време потребно за извршење услуга	Цена по часу без ПДВ-а	Цена по часу са ПДВ-ом	Цена услуге (Норма х цена по часу) без ПДВ-а	Цена услуге (Норма х цена по часу) са ПДВ- ом	Цена резервн ог дела без ПДВ-а	Цена резер. дела са ПДВ-ом	Укупан износ без ПДВ-а (6x8)	Укупан износ са ПДВ- ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Сервисирање мотора серво волана									
2.	Замена сензора серво управљача									
3.	Сервисирање мењача са припадајућим деловима									
4.	Замена сензора радилице									
5.	Замена лежајева амортизера									
6.	Замена предњих дискова									
7.	Замена задњих дискова-добоша									

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

8.	Замена линијског каиша									
9.	Замена зупчастог каиша									
10.	Замена ролера и шпанера									
11.	Замена дихтунга главе мотора									
12.	Замена предње виљушке									
13.	Замена споне управљача									
14.	Замена предњег лежаја точка									
15.	Замена задњег лежаја точка									
16.	Замена сета квачила									
17.	Сервис дизни убризгавања									
18.	Замена хомокинетичког зглоба									
19.	Замена пумпе за гориво									
20.	Замена пумпе за воду									
21.	Замена сајле полуге бирача брзина									
22.	Замена ауспуха комплетног									
23.	Замена термостата									
24.	Замена термопрекидача на хладњаку									
25.	Замена вентилатора хладњака									
26.	Вађење мотора									
27.	Замена диск плочица									
28.	Замена пакнова									
29.	Замена амортизера – п+з									
30.	Замена сајле ручне кочнице									
31.	Сервис клима уређаја са допуном фреона									
32.	Замена хладњака са допуном антифриза									
33.	Замена уља									
34.	Замена филтера уља									
35.	Замена филтера ваздуха									
36.	Замена поленског филетра									
37.	Замена свећица									
38.	Замена температурног сензора									
39.	Замена ламбда сонде									
40.	Обрада главе мотора са сервисом припадајућих елемената									
41.	Замена бобине									
42.	Сервисирање ел.покретача									
43.	сервисирање алтернатора									
44.	сервисирање и поправка електроинсталације,отклањање ситних кварова									
45.	Исправљање мањих оштећења каросерије									
46.	припрема и фарбање мањих оштећења , са материјалом									
47.	Замена предњег браника									

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

48.	Замена предњег блатобрана									
49.	Замена предњег ветробранског стакла									
50.	Замена комплетног фара									
51.	израда и уградња унутрашњих мањих делова каросерије ,са заштитом (крпљење)									
52.	Замена комплетне браве врата									
53.	Замена предњег позиционог светла									
54.	Исправљање и фарбање оштећених врата									

УКУПНО без ПДВ-а :	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом	

3. FIAT 500L

РБ	ВРСТА УСЛУГЕ	Норма/ време потребно за извршење услуга	Цена по часу без ПДВ-а	Цена по часу са ПДВ- ом	Цена услуге (Норма х цена по часу) без ПДВ-а	Цена услуге (Норма х цена по часу) са ПДВ- ом	Цена резервн ог дела без ПДВ-а	Цена резер. дела са ПДВ-ом	Укупан износ без ПДВ-а (6x8)	Укупан износ са ПДВ- ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Редован сервис на 15000км са припадајућим материјалом(моторно уље, филтер уља, филтер ваздуха, филтер климе)									
2.	Ванредни преглед возила по пријави квара са дијагностиком.									
3.	Замена диск плочица									
4.	Замена кочионих дискова предњих									
5.	Замена кочионих дискова, добоша задњих									
6.	Замена свећица									
7.	Замена каналног каиша									
8.	Редован велики сервис мотора са припадајућим материјалом									
9.	Замена сета квачила									
10.	Замена бочног носача мотора									
11.	Замена задњег носача мотора									
12.	Замена доњег носача мотор-мењач									
13.	Замена каблова свећица									
14.	Замена бобине									
15.	Замена пумпе горива									
16.	Сервис електро покретача									
17.	Сервис алтернатора									
18.	Исправљање мањих оштећења каросерије									
19.	припрема и фарбање мањих оштећења , са									

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

	материјалом								
20.	Исправљање и фарбање оштећених врата са материјалом								
21.	Замена предњег ветробранског стакла								
22.	Исправљање и фарбање оштећених блатобрана возила								
23.	Замена амортизера пред.хаубе								
24.	Замена кочioniх пакнова								
25.	Замена споне управљача								

УКУПНО без ПДВ-а :	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом	

5. ШЛЕП ВОЗИЛА

РБ	Назив артикла	Јед мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Шлеповање по километру до сервиса	км					

- У случају техничке неисправности возила навести цену шлеповања по километру до сервиса.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

УКУПНО без ПДВ-а за целу партију (1+2+3+4+5)	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом за целу партију (1+2+3+4+5)	

НАПОМЕНА:

- Понуђач је у обавези да достави доказ: Потврда од представника Фиат-а да је понуђач њихов овлашћени сервисер.

Технички капацитет:

- Да Понуђач располаже неопходном техничком опремом (две дизалице или два канала, машине, алати, опрема и слично) како би у предвиђеном року обавио предвиђене услуге.

Доказ: Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 8 (изјава о испуњености услова чл. 75 ; 76 ЗЈН)

Кадровски капацитет :

- Да Понуђач има најмање 4 (четири) запослених и/или уговором ангажована лица која раде на пословима сервисирања и одржавању возила.

Доказ: М-3 образац или фотокопије уговора о делу или било по ком основу да је запослен код понуђача

Понуђач мора да поседује шлеп службу. (власништво, закуп, лизинг, уговор о пословно-техничкој сарадњи специјализованим шлеп возилом)

Доказ: Копија важеће саобраћајне дозволе за специјализовано шлеп возило (власништво/лизинг) / копија саобраћајне дозволе и уговор о закупу / пословно-техничкој сарадњи.

Напомена: Понуђач је у обавези да возило (по позиву овлашћеног лица) преузме у централној згради Дома здравља „Земун“, ул. Рада Кончара 46, поправи у предвиђеном року (не дуже од три дана од дана преузимања) и врати га

НАПОМЕНА :

У *ЦЕНУ* услуге редовног одржавања је укључена **цена услуге** и **цена материјала/резервног дела**.

Јединична цена обухвата све трошкове везане за реализацију услуге. Замена подразумева испоруку материјала/резервног дела и услугу уградње. У случају ванредног одржавања када је за отклањање квара неопходна замена резервних делова који нису предвиђени спецификацијом (предвиђена је само листа карактеристичних резервних делова), пружалац услуге **мора** на захтев овлашћеног лица наручиоца да достави **понуду** за отклањање квара. Пружалац услуге **може** да изврши услугу тек по **писменом прихватању понуде** од стране наручиоца.

Датум _____ 2020. Године

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача:

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила
ОПРЕДЕЉЕНА СРЕДСТВА (процењена вредност за Партију 2. износе: 300.000,00 РСД без ПДВ-а).
(Средства која ће бити уговорена са најповољнијим понуђачем)

Партија-2- Одржавање и сервисирање аутомобила Citroen Jumper, Renault Trafic, Renault Kangoo

1. CITROEN JUMPER

РБ	ВРСТА УСЛУГЕ	Норма/ време потребно за извршење услуга	Цена по часу без ПДВ-а	Цена по часу са ПДВ-ом	Цена услуге (Норма х цена по часу) без ПДВ-а	Цена услуге (Норма х цена по часу) са ПДВ-ом	Цена резервног дела без ПДВ-а	Цена резер. дела са ПДВ-ом	Укупан износ без ПДВ-а (6x8)	Укупан износ са ПДВ-ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Замена уља									
2.	Замена филтера уља									
3.	Замена филтера ваздуха									
4.	Замена филтера за гориво									
5.	Замена предњих дискова									
6.	Замена задњих дискова-добоша									
7.	Замена линијског каиша									
8.	Замена зупчастог каиша									
9.	Замена ролера и шпанера									
10.	Замена дихтунга главе мотора									
11.	Замена јабучице предњег трапа									
12.	Замена споне									
13.	Замена предњег лежаја									
14.	Замена задњег лежаја									
15.	Замена сета квачила									
16.	Замена хомокинетичког зглоба									
17.	Замена пумпе за гориво									
18.	Замена пумпе за воду									
19.	Замена селен блокова предње виљушке									
20.	Замена ауспуха									
21.	Замена термостата									
22.	Замена термопрекидача									
23.	Вађење мотора									

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

24.	Замена кочионих плочица предњих									
25.	Замена кочионих плочица задњих									
26.	Замена амортизера – п+з									
27.	Замена сајле ручне кочице									
28.	Замена соља амортизера									
29.	Сервисирање летве управљаца									
30.	Замена гл.коционог цилиндра									
31.	Замена серво апарата коцница									
32.	Замена задњих коционих цилиндара									
33.	Замена предњих коционих цилиндара									
34.	Замена коционих црева									
35.	Замена коционих цеви									
36.	Замена сајле квацила									
37.	Замена сензора радилице									
38.	Замена степ мотора									
39.	Замена сензора полозаја гаса									
40.	Сервисирање клапне гаса									
41.	Сервисирање ел.покретача									
42.	сервисирање алтернатора									
43.	сервисирање и поправка електроинсталације,отклањање ситних кварова									
44.	Исправљање мањих оштећења каросерије									
45.	припрема и фарбање мањих оштећења , са материјалом									
46.	Замена предњег ветробранског стакла									
47.	израда и уградња унутрашњих мањих делова каросерије ,са заштитом (крпљење)									
48.	Замена фарова возила									
49.	Замена подизаца стакла Л+Д врата									
50.	Замена комплета брава врата									

УКУПНО без ПДВ-а :	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом	

2.RENAULT TRAFIC

РБ	ВРСТА УСЛУГЕ	Норма/ време потребно за извршење услуга	Цена по часу без ПДВ-а	Цена по часу са ПДВ-ом	Цена услуге (Норма х цена по часу) без ПДВ-а	Цена услуге (Норма х цена по часу) са ПДВ-ом	Цена резервног дела без ПДВ-а	Цена резер. дела са ПДВ-ом	Укупан износ без ПДВ-а (6x8)	Укупан износ са ПДВ-ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Замена уља									
2.	Замена филтера уља									
3.	Замена филтера ваздуха									
4.	Замена филтера за гориво									
5.	Замена предњих дискова									
6.	Замена задњих дискова-добоша									
7.	Замена линијског каиша									
8.	Замена зупчастог каиша									
9.	Замена ролера и шпанера									
10.	Замена дихтунга главе мотора									
11.	Замена јабучице предњег трапа									
12.	Замена споне									
13.	Замена предњег лежаја тичка									
14.	Замена задњег лежаја точка									
15.	Замена сета квачила									
16.	Сервис дизни									
17.	Стеловање дизни									
18.	Замена хомокинетичког зглоба									
19.	Замена пумпе за гориво									
20.	Замена пумпе за воду									
21.	Замена селен блокова предње виљушке									
22.	Замена ауспуха									
23.	Замена термостата									
24.	Замена термопрекидача									
25.	Замена вентилатора хладњака									

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

26.	Вађење мотора									
27.	Замена диск плочица предњих									
28.	Замена диск плочица задњих									
29.	Замена сајле ручне кочнице									
30.	Замена цилиндра квацила горњег									
31.	Замена цилиндра квацила у мењацу са потисним лезајем									
32.	Демонтажа и монтажа мењаца									
33.	Замена коционих црева									
34.	Замена коционих цеви									
35.	Замена амортизера предњих									
36.	Замена амортизера задњих									
37.	Замена соља амортизера									
38.	Замена главног коционог цилиндра									
39.	Сервисирање турбине са припадајуцим елементима									
40.	Замена сензора радилице									
41.	Замена сензора температуре течности									
42.	Замена мап сензора усиса цеви									
43.	Замена сензора притиска горива									
44.	Замена сензора полозаја брегасте									
45.	Сервис серво пумпе са припадајуцим цревима и елементима									
46.	Сервис клима уредјаја са заменом припадајућих елемената и допуном фреона									
47.	Замена хладњака мотора са допуном антифриза									
48.	Замена хладњака клима уређаја									
49.	Замена носача мотора пр. десни									
50.	Замена носача мотора зад. десни									
51.	Замена носача мотора леви									
52.	Замена комплет браве врата									
53.	Сервис електро покретача									
54.	Сервис алтернатора									
55.	сервисирање и поправка електроинсталације,отклањање ситних кварова									
56.	Замена мотора брисача									

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

57.	Исправљање мањих оштећења каросерије									
58.	припрема и фарбање мањих оштећења , са материјалом									
59.	Замена предњег ветробранског стакла									
60.	израда и уградња унутрашњих мањих делова каросерије ,са заштитом (крпљење)									
61.	Замена фарова возила									

УКУПНО без ПДВ-а :	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом	

3.RENAULT KANGOO

РБ	ВРСТА УСЛУГЕ	Норма/ време потребно за извршење услуга	Цена по часу без ПДВ-а	Цена по часу са ПДВ-ом	Цена услуге (Норма х цена по часу) без ПДВ-а	Цена услуге (Норма х цена по часу) са ПДВ-ом	Цена резервног дела без ПДВ-а	Цена резер. дела са ПДВ-ом	Укупан износ без ПДВ-а (6х8)	Укупан износ са ПДВ-ом (7х9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Замена уља									
2.	Замена филтера уља									
3.	Замена филтера ваздуха									
4.	Замена филтера за гориво									
5.	Замена предњих дискова									
6.	Замена задњих дискова-добоша									
7.	Замена линијског каиша									
8.	Замена зупчастог каиша									
9.	Замена ролера и шпанера									
10.	Замена дихтунга главе мотора									
11.	Замена јабучице предњег трапа									
12.	Замена споне									
13.	Замена предњег лежаја точка									
14.	Замена задњег лежаја точка									
15.	Замена сета квачила									
16.	Сервис дизни убризгавања									

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

17.	Замена дизни убризгавања									
18.	Замена хомокинетичког зглоба до точка									
19.	Замена хомокинетичког зглоба до мењача									
20.	Замена пумпе за гориво									
21.	Замена пумпе за воду									
22.	Замена селен блокова предње виљушке									
23.	Замена ауспуха									
24.	Замена термостата									
25.	Замена термопрекидача									
26.	Замена вентилатора хладњака									
27.	Вађење мотора									
28.	Замена диск плочица									
29.	Замена пакнова									
30.	Замена амортизера – п+з									
31.	Замена сајле ручне кочнице									
32.	Замена полуосовине кпл									
33.	Замена задњег кочионог цилиндра									
34.	Замена предњих кочионих цилиндара (чељусти)									
35.	Замена цилиндра квачила горњег									
36.	Замена цилиндра квачила са потисним лезајем									
37.	Замена носача мотора боцно десни									
38.	Замена носача мотора (осмица)									
39.	Замена носача мотора леви									
40.	Сервисирање серво пумпе									
41.	Замена главног кочионог цилиндра									
42.	Замена хладњака									
43.	Замена сенсора радилице									
44.	Замена МАП сенсора притиска ус цеви									
45.	Замена сенсора положаја брегасте									
46.	Замена сенсора темп.раскладне течности									
47.	Замена регулатора пумпе горива									
48.	Замена ЕГР вентила									

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

49.	Замена грејача мотора									
50.	Замена виљушке точка Десна									
51.	Замена виљушке точка Лева									
52.	Замена прекидача притиска уља									
53.	Сервис електро покретача									
54.	Сервис алтернатора									
55.	сервисирање и поправравка електроинсталације,отклањање ситних кварова									
56.	Замена мотора брисача									
57.	Исправљање мањих оштећења каросерије									
58.	припрема и фарбање мањих оштећења , са материјалом									
59.	Замена предњег ветробранског стакла									
60.	израда и уградња унутрашњих мањих делова каросерије ,са заштитом (крпљење)									
61.	Замена фарова возила									
62.	Замена возачевог седишта									

УКУПНО без ПДВ-а :	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом	

4. ШЛЕП ВОЗИЛА

РБ	Назив артикла	Јед мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Шлеповање по километру до сервиса	км					

- У случају техничке неисправности возила навести цену шлеповања по километру до сервиса.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

УКУПНО без ПДВ-а за целу партију (1+2+3+4)	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом за целу партију (1+2+3+4)	

НАПОМЕНА

Технички капацитет:

- Да Понуђач располаже неопходном техничком опремом (две дизалице или два канала, машине, алати, опрема и слично) како би у предвиђеном року обавио предвиђене услуге.

Доказ: Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 8 (изјава о испуњености услова чл.75 ; 76 ЗЈН)

Кадровски капацитет :

- Да Понуђач има најмање 4 (четири) запослених и/или уговором ангажована лица која раде на пословима сервисирања и одржавању возила.

Доказ: М-3 образац или фотокопије уговора о делу или било по ком основу да је запослен код понуђача

Понуђач мора да поседује шлеп службу.(власништво, закуп, лизинг, уговор о пословно-техничкој сарадњи специјализованим шлеп возилом)

Доказ: Копија важеће саобраћајне дозволе за специјализовано шлеп возило (власништво/лизинг) / копија саобраћајне дозволе и уговор о закупу / пословно-техничкој сарадњи.

Напомена: Понуђач је у обавези да возило (по позиву овлашћеног лица) преузме у централној згради Дома здравља „Земун“, ул. Рада Кончара 46, поправи у предвиђеном року (не дуже од три дана од дана преузимања) и врати га.

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

У **ЦЕНУ** услуге редовног одржавања је укључена **цена услуге** и **цена материјала/резервног дела**.

Јединична цена обухвата све трошкове везане за реализацију услуге.

Замена подразумева испоруку материјала/резервног дела и услугу уградње.

У случају ванредног одржавања када је за отклањање квара неопходна замена резервних делова који нису предвиђени спецификацијом (предвиђена је само листа карактеристичних резервних делова), пружалац услуге **мора** на захтев овлашћеног лица наручиоца да достави **понуду** за отклањање квара. Пружалац услуге **може** да изврши услугу тек по **писменом прихватању понуде** од стране наручиоца.

Датум _____ 2020. Године

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача:

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила
ОПРЕДЕЉЕНА СРЕДСТВА (процењена вредност за Партију 3. износе: 100.000,00 РСД без ПДВ-а).

(Средства која ће бити уговорена са најповољнијим понуђачем)

Партија -3-Одржавање и сервисирање возила ШКОДА ФАБИА у гарантном року

1.Шкода Фабиа

Р.Б.	ВРСТА УСЛУГЕ	НОРМА ВРЕМЕ ПОТРЕБ НО ЗА ИЗВРШЕ ЊЕ УСЛУГА	ЦЕНА ПО ЧАСУ БЕЗ ПДВ-а	ЦЕНА ПО ЧАСУ СА ПДВ- ом	ЦЕНА УСЛУГЕ (НОРМА Х ЦЕНА ПО ЧАСУ) Без ПДВ- а	ЦЕНА УСЛУГЕ (НОРМА Х ЦЕНА ПО ЧАСУ) Са ПДВ- а	ЦЕНА РЕЗЕРВНО Г ДЕЛА БЕЗ ПДВ-а	ЦЕНА РЕЗЕРВ НОГ ДЕЛА СА ПДВ- ом	УКУПАН ИИЗНОС БЕЗ ПДВ-А (6x8)	УКУПАН ИЗНОС са ПДВ-ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Редован сервис на 15000км са припадајућим материјалом (моторно уље, филтер уља, филтер ваздуха, филтер климе)									
2	Ванредни преглед возила по пријави квара са дијагностиком.									
3	Замена диск плочица									
4	Замена кочионих дискова предњих									

УКУПНО без ПДВ-а :	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом	

2. ШЛЕП ВОЗИЛА

Ред бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	Јед мере	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	УКУПНО без ПДВ-а	УКУПНО са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1	шлеповање по километру до сервиса	км					

- У случају техничке неисправности возила навести цену шлеповања по километру до сервиса.

УКУПНО без ПДВ-а за целу партију (1+2)	
_____ % ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом за целу партију	

НАПОМЕНА

- **Понуђач је у обавези да достави доказ:Потврда од представника Шкоде да је понуђач њихов овлашћени сервисер.**
- У случају техничке неисправности возила навести цену шлеповања по километру до сервиса.
-
- **Да Понуђач достави доказ да располаже са минимум четири (4) обучена радника .**
-
- **Доказ: М-3 образац или уговор о делу или било по ком основу да је запослен код понуђача (Потребно је доставити неоверене фотокопије тражених докумената)**

НАПОМЕНА :

У **ЦЕНУ** услуге редовног одржавања је укључена **цена услуге** и **цена материјала/резервног дела**.

Јединична цена обухвата све трошкове везане за реализацију услуге.

Замена подразумева испоруку материјала/резервног дела и услугу уградње.

У случају ванредног одржавања када је за отклањање квара неопходна замена резервних делова који нису предвиђени спецификацијом (предвиђена је само листа карактеристичних резервних делова), пружалац услуге **мора** на захтев овлашћеног лица наручиоца да достави **понуду** за отклањање квара.

Пружалац услуге **може** да изврши услугу тек по **писменом прихватању понуде** од стране наручиоца.

_____ 2020. године

потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П. _____

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила
ОПРЕДЕЉЕНА СРЕДСТВА (процењена вредност за Партију 4. износе: 80.000,00 РСД без ПДВ-а).

(Средства која ће бити уговорена са најповољнијим понуђачем)

Партија -3- Вулканизерске услуге до 16ц и реглажа трапа

(Шкода Фабиа, Рено Кангу, Рено Трафик, Фиат Пунто, Фиат Панда, Фиат 500Л, Цитроен Јумпер)

1.ВУЛКАНИЗЕРСКЕ УСЛУГЕ

РБ	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1	Демонтажа и монтажа - путничке гуме до 16"	ком			
2	Поправка унтрашње цуме - путничка гума до 16"	ком			
3	Поправка унтрашње гуме - полутеретна гума- комби 15" и 16"	ком			
4	Балансирање путничке цуме до 16" - челична фелна	ком			
5	Балансирање полутеретне цуме -челична фелна- комби 15" и 16"	ком			
6	Скидање-уградња точка - путничка гума	ком			
7	Скидање-уградња точка - полутеретна гума- комби 15" и 16"	ком			
8	Поправка спољне гуме чепом - путничка гума	ком			
9	Поправка спољне гуме чепом - полутеретна гума- комби 15" и 16"	ком			
10	Уградња тубелес вентила - путничка гума	ком			
11	Вулканизирање спољне путничке гуме	ком			
12	Вулканизирање спољне полутеретне гуме- комби 15" и 16"	ком			
15	Исправљање мањих оштећења фелне - путничка возила челична фелна	ком			
16	Исправљање мањих оштећења фелне – комби 15" и 16" челина фелна	ком			
17	Радни сат - вулканизер	сат			
18	Комплет услуга - Путничка " челина фелна до 16"	ком			
19	Комплет услуга-Полутеретна 15" и 16" челина фелна	ком			
20	Унутрашња гума 155-165-175 x 13	ком			
21	Унутрашња гума 155-165-175 x 14	ком			
22	Унутрашња гума 195-205 x15 / 195x16	ком			

ЈНМВ 04-1.2.9/2020 Сервисирање и одржавање службених возила

УКУПНО динара без ПДВ-а	
_____ % ПДВ	
УКУПНО динара са ПДВ-ом	

Напомена: Комплет услуга подразумева- демонтажу и монтажу гуме балансирање и замену вентила

2.УСЛУГА РЕГЛАЖЕ ТРАПА

РБ	НАЗИВ АРТИКЛА	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1	Радни сат	сат			
2	Реглажа трапа предњег - Шкода Фабиа	ком			
3	Реглажа задњег трапа - Шкода Фабиа	ком			
4	Реглажа трапа предњег– фиат пунто , панда	ком			
5	Реглажа задњег трапа – фиат пунто , панда	ком			
6	Реглажа трапа предњег– Ренаулт Кангу	ком			
7	Реглажа задњег трапа Ренаулт Кангу	ком			
8	Реглажа трапа – Комби , Ренаулт Трафиц,,Цитроен Јумпер	ком			
9	Реглажа задњег трапа Комби,Ренаулт Трафиц,,Цитроен Јумпер	ком			
10	Реглажа трапа предњег– фиат 500Л	ком			
11	Реглажа задњег трапа – фиат 500Л	ком			

УКУПНО динара без ПДВ-а	
_____ % ПДВ	
УКУПНО динара са ПДВ-ом	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

УКУПНО динара без ПДВ-а за партију 4 (1+2)	
_____ % ПДВ	
УКУПНО динара са ПДВ-ом за партију 4 (1+2)	

Напомена Да понуђач располаже са минимум четири (4) обучена радника

- Заступљеност седишта Понуђача: понуђач је у обавези да поседује најмање једно седиште Понуђача на удаљености највише 5км, од: Управне зграде ДЗ "ЗЕМУН", Ул. Рада Кончара број 46
- Да Понуђач на интервенцију мора одговорити за 30 минута од доласка у сервис.
- Истрошена добра-артикле морају се транспортовати до места предвиђеног за рециклажу истих
- Доказ: Понуђач који је изабран као најповољнији дужан је да изврши транспорт истрошених добара самостално или да има важећи уговор са фирмом која је специјализована за обављање те делатности:
(Решење о издавању интегралне дозволе за сакупљање и транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије донето од стране Министарства животне средине и просторног планирања, а у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС", број 56/10) – у неовереној фотокопији)
-Документ о кретању отпада
- Доказ: М-3 образац или уговор о делу или било по ком основу да је запослен код понуђача (Потребно је доставити неоверене фотокопије тражених докумената)
- Доказ: Понуђач је дужан да достави потврду, решење, уговор или сличан документ који доказује да има најмање једно седишта Понуђача на удаљености највише 5км од: Управне зграде ДЗ "ЗЕМУН", Ул. Рада Кончара број 46

Датум _____ 2020. Године

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача:

ОПРЕДЕЉЕНА СРЕДСТВА (процењена вредност за Партију 5. износе: 50.000,00 РСД без ПДВ-а).

(Средства која ће бити уговорена са најповољнијим понуђачем)

ПАРТИЈА 5 - СЕРВИС И ПОПРАВКА МОТОРНИХ КОСИЛИЦА И МОТОКУЛТИВАТОРА

1. GORENJE MUTA LOMBARDINI LA 300

РБ	ВРСТА УСЛУГЕ	Норма/ време потребно за извршење услуга	Цена по часу без ПДВ-а	Цена по часу са ПДВ-ом	Цена услуге (Норма x цена по часу) без ПДВ-а	Цена услуге (Норма x цена по часу) са ПДВ-ом	Цена резервног дела без ПДВ-а	Цена резер. дела са ПДВ-ом	Укупан износ без ПДВ-а (6x8)	Укупан износ са ПДВ-ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Замена уља у мотору и редуктору									
2	Замена свећице									
3	Подешавање паљења									
4	Замена магнета паљења									
5	Штеловање и чишћење карбуратора									
6	Замена сајле квачила									
7	Замена сајле гаса									
8	Подешавање регулатора гаса									
9	Замена дихтунга главе мотора									
10	Замена клипних прстенова									
11	Замена лежаја радилице									
12	Замена семеринга радилице									
13	Замена дихтунга редуктора									
14	Замена ламеле квачила									
15	Сервис прикључне косачице									
16	Замена пнеуматика									
17	Замена потезног ужета									
УКУПНО динара без ПДВ-а										
_____ % ПДВ										
УКУПНО динара са ПДВ-ом										

2.САМОХОДНЕ КОСАЧИЦЕ OLEO MAC motor BRIGGS & STRATTON

РБ	ВРСТА УСЛУГЕ	Норма/ време потребно за извршење услуга	Цена по часу без ПДВ-а	Цена по часу са ПДВ-ом	Цена услуге (Норма х цена по часу) без ПДВ-а	Цена услуге (Норма х цена по часу) са ПДВ-ом	Цена резервног дела без ПДВ-а	Цена резер. дела са ПДВ-ом	Укупан износ без ПДВ-а (6x8)	Укупан износ са ПДВ-ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Замена уља									
2	Замена филтера ваздуха									
3	Замена ручне пумпе горива									
4	Замена сета мембрана горива									
5	Замена свећице									
6	Штеловање магнета паљења									
7	Замена магнета паљења									
8	Замена потезача паљења									
9	Замена каиша преноса									
10	Сервисирање самоходног преноса									
11	Оштрење ножа									
12	Замена ножа									
13	Замена семеринга мотора									
14	Замена сајле гаса									
15	Замена кућишта (постоља) косилице									
УКУПНО динара без ПДВ-а										
_____ % ПДВ										
УКУПНО динара са ПДВ-ом										

3.МОТОРНИ ТРИМЕРИ WOMAX I EINHELL

РБ	ВРСТА УСЛУГЕ	Норма/ време потребно за извршење услуга	Цена по часу без ПДВ-а	Цена по часу са ПДВ-ом	Цена услуге (Норма x цена по часу) без ПДВ-а	Цена услуге (Норма x цена по часу) са ПДВ-ом	Цена резервног дела без ПДВ-а	Цена резер. дела са ПДВ-ом	Укупан износ без ПДВ-а (6x8)	Укупан износ са ПДВ-ом (7x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Замена позезача паљења									
2	Замена свећице									
3	Штеловање магнета паљења									
4	Замена магнета паљења									
5	Штеловање карбуратора									
6	Замена карбуратора									
7	Замена сајле гаса									
8	Замена резервоара горива									
9	Замена ауспуха									
10	Замена транспортних упртача									
11	Замена крутог ножа									
12	Замена заштитне облоге ножа									
13	Замена карабињера упртача									
УКУПНО динара без ПДВ-а										
_____ % ПДВ										
УКУПНО динара са ПДВ-ом										

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

УКУПНО динара без ПДВ-а за партију 5. (1+2+3)	
_____ % ПДВ	
УКУПНО динара са ПДВ-ом за партију 5. (1+2+3)	

НАПОМЕНА:

Косачице, тримери и мотокултиватор преузимају се у централном објекту.
Сви замењени делови морају бити враћени наручиоцу.

НАПОМЕНА :

У ЦЕНУ услуге редовног одржавања је укључена **цена услуге и цена материјала/резервног дела.**

Јединична цена обухвата све трошкове везане за реализацију услуге.

Замена подразумева испоруку материјала/резервног дела и услугу уградње.

У случају ванредног одржавања када је за отклањање квара неопходна замена резервних делова који нису предвиђени спецификацијом (предвиђена је само листа карактеристичних резервних делова), пружалац услуге **мора** на захтев овлашћеног лица наручиоца да достави **понуду** за отклањање квара.

Пружалац услуге **може** да изврши услугу тек по **писменом прихватању понуде** од стране наручиоца.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

_____ 2020. године

М.П

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ
ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке; Сервисирање и одржавање службених возила, број **ЈНМВ 04-1.2.9/2020**, испуњава **све услове** из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 5) Понуђач располаже неопходним техничким капацитетом
- 6) Понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке; Сервисирање и одржавање службених возила, број **ЈНМВ 04-1.2.9/2020** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке; Сервисирање и одржавање службених возила, број **ЈНМВ 04-1.2.9/2020**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Дом здравља Земун (Повериоца)
Седиште: Београд, Рада Кончара бр:46

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Дом здравља Земун, Београд, Рада Кончара бр:46, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде за ЈНМВ **04-1.2.9/2020**, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу:

за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је од _____ 2020. године до _____ 2021. године.

Овлашћујемо Дом здравља Земун, Београд, Рада Кончара бр:46, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања

М.П.

Дужник - издавалац

овлашћења

менице

_____ потпис овлашћеног лица

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача